

数学与统计学院 2023—2024 学年第 1 学期第 3 周工作安排

(2023 年 9 月 11 日——2023 年 9 月 15 日)

日期	工作事项	负责人	备注
星期一 9月11日	9:00 学院办公例会 (414会议室)	孙俊涛	领导班子、各科室主任
	14:30 - 16:00 本科教学工作部署会 (鸿远楼一楼报告厅)		副院长徐夫义 教学工作办公室主任张艳平参加
星期二 9月12日			
星期三 9月13日	14:30 - 16:30 博士学位授权点精准培育 工作推进会 鸿远楼912-914 (第一会议室)		党委书记郭奎霞 院长李功胜 执行院长孙俊涛参加
星期四 9月14日	14:00 数学与统计学院教职工大会 (15教103)	郭奎霞	数学与统计学院全体教职工参加
	学生会工作人员换届选举	刘墨阳	
星期五 9月15日	08:30 - 10:30 2024年国家自然科学基金 项目申报工作推进会 鸿远楼912-914 (第一会议室)		执行院长孙俊涛 副院长王建锋参加
	新生军训阅兵	曹玉霞 王超	
本周	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提醒老师12号前完成二次考试阅卷和成绩录入工作; 2. 完成教学大纲的最后修订与汇总并上报; 3. 开展普通话宣传周宣传活动; 4. 按学校通知提交评估所需部分汇总材料; 5. 山东理工大学数学与统计学院刘霞博士, 做《关于教学创新大赛的思考》的报告, 周四下午3:20, 430会议室; 6. 数学系2024届就业工作推进; 7. 数学系2023级开学教育; 8. 统计系落实针对20级学生的就业动员会; 9. 大数部集体备课, 准备大一高数开课; 10. 信科系提醒上研究生《数值分析》的老师做好上课准备; 11. 信科系讨论人工智能算法竞赛相关事项; 12. 上报学院领导班子专题民主生活会整改清单; 13. 上报《2023年上半年党的组织生活开展情况统计表》; 14. 缴纳2023年度第三季度党费; 15. 上报国际教育学院专业可招收国际研究生师资信息表和专业配置信息表; 16. 国基计划书纸质材料收集并上报; 17. 做好2023级校级优秀硕士学位论文评选工作; 18. 组织好研究生第一周上课工作; 19. 查验2023级学生人事档案; 20. 安排2023级万哲先实验班组班相关工作; 21. 学生组织策划教师节活动; 22. 入团积极分子、入党积极分子确定工作; 23. 综测计算、班情学情分析; 24. 各专业毕业生就业动员会; 25. 新生入校资格审核、新生党员档案审核; 26. 新生系列入院教育活动以及入院教育大会暨入党启蒙教育; 		
备注			

注：每周一上午 9:00 前，由学院领导和办公室根据学校本周工作安排和学院实际工作需要制订本周工作安排。